



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕРЕЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368049, Республика Дагестан Хасавюртовский район сел. Теречное, ул. Олимпийская №67
тел: +79285835651, e-mail: terechnaya@mail.ru, адрес сайта: <http://terech.dagestanschool.ru>

№ 35

«16» марта 2021 года.

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.03.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 18.03.2021 на 2 уроке;
- по математике 6.04.2021 на 2 уроке;
- по окружающему миру 9.04.2021 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (34 человек) классы – 4а, 4б
- по математике (34 человек) классы – 4а, 4б
- по окружающему миру (34 человек) классы – 4а, 4б

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 17.03.2021 на 2 уроке;
- по биологии 19.03.2021 на 2 уроке;
- по математике 12.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 9.04.2021 на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (29 человек) классы – 5а, 5б
- по биологии (29 человек) классы – 5а, 5б
- по математике (29 человек) классы – 5а, 5б
- по русскому языку (29 человек) классы – 5а, 5б

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 7.04.2021 или 13.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 7.04.2021 или 13.04.2021 на 2 уроке;
- по биологии 7.04.2021 или 13.04.2021 на 2 уроке;
- по обществознанию 7.04.2021 или 13.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 18.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 20.04.2021 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (18 человек) классы – 6
- по истории (18 человек) классы – 6
- по биологии (18 человек) классы – 6
- по обществознанию (18 человек) классы – 6
- по русскому языку (18 человек) классы – 6
- по математике (18 человек) классы – 6

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 19.04.2021–21.04.2021 _ на 2 уроке;
- по обществознанию 17.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 18.03.2021 на 2 уроке;
- по биологии 14.04.2021 на 2 уроке;
- по географии 10.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 15.03.2021 на 2 уроке;
- по физике 23.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 5.04.2021 на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 28 классы – 7а, 7б
- по обществознанию 28 классы – 7а, 7б
- по русскому языку 28 классы – 7а, 7б
- по биологии 28 классы – 7а, 7б
- по географии 28 классы – 7а, 7б
- по математике 28 классы – 7а, 7б
- по физике 28 классы – 7а, 7б
- по истории 28 классы – 7а, 7б

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке;
- по биологии 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке;
- по физике 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке;
- по географии 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 17.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 13.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке;
- по химии 22.04.2021 или 27.04.2021 на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (29 человек) классы – 8а,8б;
- по биологии (29 человек) классы – 8а,8б;
- по физике (29 человек) классы – 8а,8б;
- по географии (29 человек) классы – 8а,8б; – по математике (18 человек) классы – 6
- по русскому языку (29 человек) классы – 8а,8б;
- по истории (29 человек) классы – 8а,8б;
- по химии (29 человек) классы – 8а,8б;

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Абдулаева Али Магомедариповича-зам. дир. по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Абдулаева Али Магомедариповича-зам. дир. по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах

- Абдулазизова Т. А. – зам дир по УВР;
- Нурмагомедову А. А – руководитель МО

- в 5 классах

- Хабибову П. И. психолог;
- Мусаева Х. М. соц педагог;
- Умаева Х. М. старшая вожатая;
- Хабибулаева Д. Х зам дир по МР;
- Сурхаева Д. Р. Зам дир по без.

- в 6 классах

- Хабибову П. И. психолог;
- Мусаева Х. М. соц педагог;
- Умаева Х. М. старшая вожатая;
- Хабибулаева Д. Х зам дир по МР;
- Сурхаева Д. Р. Зам дир по без.

- в 7 классах

- Хабибову П. И. психолог;
- Мусаева Х. М. соц педагог;
- Умаева Х. М. старшая вожатая;
- Хабибулаева Д. Х зам дир по МР;
- Сурхаева Д. Р. Зам дир по без.

- в 8 классах

- Хабибову П. И. психолог;
- Мусаева Х. М. соц педагог;
- Умаева Х. М. старшая вожатая;

- Хабибулаева Д. Х зам дир по МР;
- Сурхаева Д. Р. Зам дир по без.

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Абдулазизова Т. А. – председатель комиссии;
	5	Нурмагомедова А. А. – член комиссии;
	6	Азимова Р. К. – член комиссии
	7	Мусаева З. А. – член комиссии;
	8	Ихакова М. Х. – член комиссии
Математика	4	Хайбулаева З. М. - председатель комиссии;
	5	Эфендиев С. К. – член комиссии;
	6	Яхьяева А. А. – член комиссии
	7	
	8	
Биология	5	Идрисова З. А - председатель комиссии;
	6	Джамалудинова Л. М – член комиссии;
	7	Джамалудинова Г. М – член комиссии
	8	
История	5	Батырова С. С - председатель комиссии;
	6	Исмаилова б. С – член комиссии;
	7	Джамалудинова Г. М – член комиссии
	8	
География	6	Джамалудинова Л. М - председатель комиссии;
	7	Идрисова З. А – член комиссии;
	8	Джамалудинова Г. М – член комиссии
Обществознание	6	Батырова С. С - председатель комиссии;
	7	Исмаилова б. С – член комиссии;
	8	Джамалудинова Г. М – член комиссии
Физика	7	Хайбулаева З. М. - председатель комиссии;
	8	Эфендиев С. К. – член комиссии;
		Шавузгераев С. Ш. – член комиссии
Иностранный язык	7	Палаганова Х. А - председатель комиссии; Магомедова М. М. – член комиссии; Магомедова М. М. – член комиссии
Химия	8	Идрисова З. А - председатель комиссии; Джамалудинова Л. М – член комиссии; Джамалудинова Г. М – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол,

в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Абдулаева А. М. – зам.дир по УВР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Абдулаева А. М. – зам.дир по УВР

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 31 марта 2022г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Сурхаева А. А – библиотекарь

Закриева З. И. учитель технологии

Директор



С. И. Хайбулаева