



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕРЕЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368049, Республика Дагестан Хасавюртовский район сел. Теречное. ул. Олимпийская №67
тел: +79285835651, e-mail: terchnaya@mail.ru, адрес сайта: <http://terch.dagestanschool.ru>
ИНН: 0534029951 ОГРН: 1020501766614

20.02.2023 г.

№ 21

**ПРИКАЗ -П
«О проведении самообследования»**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию. (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Хайбулаева С.И. – директор школы, руководитель рабочей группы;
Абдулаев А.М. – заместитель директора по УВР;
Абдулазизова Т.А. – заместитель директора по УВР
Сурхаева А.А. – заместитель директора по ВР;
Хабибулаева Д.Х. – социальный педагог;
Мусаева Х.М. – педагог-психолог;
Хабибова П.И. – советник директора
Сурхаева Д.Р. – оператор ЭВМ
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 20.02.2023 года по 29.04.2023 года.
4. Хайбулаевой С.И., директору школы, руководителю рабочей группы:
 - 4.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 30.04. 2022года.

4.2. Сурхаевой Д.Р. оператору ЭВМ, разместить отчет о самообследовании на школьном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Хайбулаева С.И.

С приказом ознакомлены:

Хайбулаева С.И.

Абдулаев А.М.

Абдулазизова Т.А.

Сурхаева А.А.

Хабибулаева Д.Х.

Мусаева Х.М.

Хабибова П.И.

Сурхаева Д.Р.



План подготовки и проведения работ по самообследованию в МКОУ «Теречная СОШ»

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	18.02.2023 год	Хайбулаева С.И. директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МКОУ «Теречная СОШ»	20.02.2023г	Хайбулаева С.И. директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МБОУ «Теречная СОШ» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	28.02.2023 год	Хайбулаева С.И. директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 01.03.2023 года	Абдулаев А.М. Абдулазизова Т.А. заместители директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 01.04.2023 года	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 15.04.2023 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам	до	члены комиссии

	самообследования	15.04.2023 год	
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	25.04.2023 года	заместители директора
111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 15.04.2023 года	заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 15.04.2023 года	Хайбулаева С.И. директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.2023 года	Абдулаев А.М. Абдулазизова Т.А. заместители директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МБОУ «Теречная СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 29.04.2023 года	Сурхаева Д.Р. Оператор ЭВМ
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.01.2023 года	заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2023 года	Хайбулаева С.И. директор школы